

“Asistente de investigación y gestión de proyectos ”

Vacante externa Referencia Asisinvgp

División:	Investigación para el Desarrollo Verde e Inclusivo
Unidad:	Economía, Ambiente y Agronegocios Sostenibles
Supervisor inmediato:	Coordinador de la Unidad
Tipo de Puesto:	Personal Internacional
Periodo:	Dos años con posibilidad de prórroga con base en el desempeño
Sede:	CATIE

NATURALEZA DEL PUESTO:

El objetivo del puesto es consolidar, ampliar y profundizar la competencia del CATIE en temas de economía ambiental, adaptación al cambio climático, evaluación de políticas y programas, gestión de recursos naturales, y desarrollo sostenible en América Latina.

DEBERES Y RESPONSABILIDADES:

- Contribuir a la estrategia de intervención de la Unidad de Economía, Ambiente y Agronegocios Sostenibles (UEAAS) a nivel regional en los ámbitos técnico, científico, cooperación técnica y de capacitación.
- Identificar oportunidades de financiamiento para proyectos de investigación y/o desarrollo.
- Elaborar propuestas técnicas y financieras para proyectos nacionales e internacionales en las áreas estratégicas de la unidad.
- Depurar bases de datos longitudinales y de panel.
- Revisar y realizar análisis estadísticos y econométricos para las publicaciones de la unidad.
- Realizar revisión de literatura científica para las publicaciones de los proyectos de la unidad.
- Asistir a la coordinación de la unidad en temas técnicos y de investigación.
- Asistir en actividades de gestión de conocimiento: preparar material para dar a conocer los resultados de los proyectos de la unidad (presentaciones en power point, trífolios, página web, etc., para diferentes grupos metas (tomadores de decisiones, estudiantes, productores)).
- Asistir en las actividades de enseñanza, específicamente en los tutoriales/prácticas.
- Asistir en las actividades del sistema de M&E: diseño, operación y mantenimiento al Plan de Monitoreo y Evaluación de la unidad en línea con los Indicadores de Desempeño Institucional que se indiquen en los planes operativos anuales (POA).
- Asistir en actividades de comunicación del conocimiento científico: dar seguimiento a la implementación de la estrategia de comunicación del conocimiento científico institucional.



COMPETENCIAS TÉCNICAS:

- **Nivel académico:**
- Maestría en economía ambiental, agrícola o áreas a fines. Deseable con enfoque en gestión de proyectos técnicos y científicos.
- Deseable Doctorado
- Preferiblemente ingeniero agrónomo, ambiental o forestal con conocimientos en ciencias económicas.
- **Experiencia:**
- Al menos 5 años en gestión de proyectos, con enfoque en manejo de los recursos naturales, agricultura sostenible y cambio climático.
- Experiencia previa como asistente de investigación.

COMPETENCIAS PERSONALES:

- Capacidad analítica
- Liderazgo
- Orientación a resultados
- Capacidad para trabajar con poca supervisión
- Planeamiento y Organización
- Buenas relaciones interpersonales
- Trabajo en equipo de alto rendimiento
- Cumplimiento de metas en plazos definidos y cortos

OTROS REQUISITOS:

- Gestión de plataformas de conocimiento.
- Conocimiento científico y técnico sobrevaloración económica y cambio climático.
- Experiencia en el diseño, gestión e implementación de proyectos de cooperación internacional.
- Manejo de programas estadísticos (STATA, R).
- Inglés (C1) y español (B1), otros idiomas serán tomados en cuenta al momento de la calificación.
- Disposición para viajar dentro y fuera del país.
- Experiencia laboral en Latinoamérica y el Caribe es deseable.
- Conocimiento profesional de LaTeX es deseable.
-

Ubicado en Costa Rica, el CATIE combina ciencia, educación de posgrado y cooperación técnica. Su campus se localiza en una zona natural rica en biodiversidad, en donde la tranquilidad y seguridad, permiten tener una alta calidad de vida. La innovación, excelencia, servicio, integración y aprecio por la diversidad, se encuentran dentro de los valores propios de la institución, en donde se favorece el crecimiento profesional, la proyección internacional y el intercambio multicultural.

Para mayor información ingresar a: www.catie.ac.cr. Las personas interesadas deben enviar carta de aplicación (a criterio personal), resumen curricular y pretensión salarial a: vacante@catie.ac.cr

Fecha límite: 26 de junio de 2020

El CATIE no hace discriminación por género, origen étnico, condición etaria, credo religioso o político.

“Research and project management assistant” External Vacancy

Unit:	Economy, Environment and Sustainable Agribusiness
Immediate supervisor:	Head of unit
Headquarters:	CATIE
Type of position:	International personnel
Duration:	2 years initially with extension subject to performance

GENERAL OBJECTIVE:

The objective of the position is to consolidate, expand and deepen CATIE's competence in issues of environmental economics, adaptation to climate change, evaluation of policies and programs, natural resource management, and sustainable development in Latin America.

• DUTIES AND RESPONSIBILITIES:

- Contribute to the intervention strategy of the Economy, Environment and Sustainable Agribusiness Unit (UEAAS) at the regional level in the technical, scientific, technical cooperation and training fields.
- Identify financing opportunities for research and / or development projects
- Prepare proposals and financial techniques for national and international projects in the strategic areas of the unit.
- Refine longitudinal and panel databases.
- Review and perform statistical and econometric analyzes for the unit's publications.
- Perform scientific literature review for publications of the projects of the unit. the unit
- Assist in coordinating the unit on technical and research issues.
- Assist in knowledge management activities: prepare material to publicize the results of the unit's projects (power point presentations, trefoils, web page, etc., for different target groups (decision makers, students, producers)). in the teaching activities, specifically in the tutorials / practices
- Assist in the activities of the M&E system: design, operation and maintenance of the Unit's Monitoring and Evaluation Plan in line with the Institutional Performance Indicators indicated in the annual operating plans (POA)
- Assist in scientific knowledge communication activities: monitor the implementation of the institutional scientific knowledge communication strategy.



• TECHNICAL COMPETENCES:

- **Academic level:**
- Master in environmental, agricultural and / or applied economics or related fields; a focus on technical and scientific project management is desirable.
- Desirable Doctor
- Preferably an agronomist, environmental or forestry engineer with knowledge in economic sciences.
- **Experience:**
- At least 5 years in project management, with a focus on natural resource management, sustainable agriculture and climate change.
- Previous experience as a research assistant.

• OTHER REQUIREMENTS:

- Management of knowledge platforms.
- Scientific and technical knowledge on economic valuation and climate change.
- Experience in the design, management and implementation of international cooperation projects.
- Management of statistical programs (STATA, R).
- English (C1) and Spanish (B1), other languages will be taken into account at the time of the qualification
- Willingness to travel inside and outside the country
- Work experience in Latin America and the Caribbean is desirable
- Professional knowledge of LaTeX is desirable.

• PERSONAL COMPETENCES:

- Analytical skills
- Leadership
- Results orientation
- Ability to work with little supervision
- Planning and Organization
- Good interpersonal relationships
- High performance teamwork
- Achievement of goals in defined and short terms

Located in Costa Rica, CATIE combines science, postgraduate education and technical cooperation. Its campus is in a natural area rich in biodiversity, where tranquility and security allow a high quality of life. Innovation, excellence, service, integration and appreciation for diversity are within the institution's own values, where professional growth, international projection and multicultural exchange are favored.

For more information go to: www.catie.ac.cr. Interested persons should send an application letter (at their personal discretion), curriculum summary and salary claim (indispensable) Email: vacante@catie.ac.cr.

Deadline: June 26 , 2020

CATIE does not discriminate based on gender, ethnicity, age, religious beliefs or political preferences.